

COMPTE RENDU DE LA RÉUNION DU CONSEIL COLLÉGIAL DU ROMO PHOTO CLUB

DU MARDI 05 SEPTEMBRE 2023

Président de séance : Martine Bourdaraud

Membres présents : Pierre Boulay , Jérôme Bouet, Jean-Luc Boileau, Marcel Covello, , , Thierry Letuillier

Absents ou excusés : Ludovic Boutet, Michel Gaudron, Solange Rose

Adhérent invité à la réunion : Claudine Blanchard

Invité : PHILIPPE DEBRE

Accueil des invites

SUJETS A L'ORDRE DU JOUR :

1- Point comptable et nombre d'adhérents :

a. Nombre d'adhérents à jour des cotisations au 05 SEPTEMBRE 2023 : 48+1 jeune

b. Jean Luc Lemeux nous fait part de ne pas renouveler son inscription 2024 pour des raisons médicales. Il pourra être invité aux expos être nommé membre d'honneur et participera aux réunions qu'il souhaitera au cours de l'année. C'est une manière humaniste de continuer la relation malgré les soucis de santé qui perturbe le quotidien de certains.

c. Solde en banque disponible : 3828.20 €

Compte chèques : 227.11€ livret : 3581.09 €
part 20 €

c. Montant des dépenses du mois d'Aout : 55.20 €

d. Montant des recettes du mois d'Aout : 938.55 €

e. Décision des achats à valider du mois de septembre 2023 :

- 10 cadres 40x50 chez ACTION par JC
- fil plastique et fixations pour cadres expo : Jérôme
- voir fixation pour attache des bâches : logistique

1- Intervention de Philippe Debre :

- i. Philippe présente le projet destiné aux enfants en difficultés scolaires suivant des études en collège dans les classes Ulysse**
- ii. Ce projet serait réalisé en commun avec les collèges de Neung sur Beuvron, Lamotte-Beuvron, Salbris et Romorantin avec les animateurs et les coordinateurs de ces classes**
- iii. Un dossier doit être monté pour chaque établissement à l'intention de la Fondation du Crédit Agricole et des autorités administratives conseil départemental et régional.**
- iv. Un budget de 2000 euros pourrait être alloué pour chacune des communes participantes.**
- v. L'objectif du projet qui pourrait être décidé : ouvrir ces jeunes sur le monde de la photographie avec leur propre regard. Le club pourrait animer une séance de projection dans la salle de projection rue des capucins à Romorantin. Les modalités sont encore à définir et à valider.**
- vi. A l'unanimité le conseil collégial du RPC émet son accord pour un avis de principe favorable au démarrage de ce projet.**
- vii. Philippe Debre sera notre interlocuteur pour élaborer ce projet.**

2- Point sur rétro planning de notre exposition 2023:

- a. La sélection des photos est faite pour la salle Beaulieu**
- b. Les membres du bureau doivent faire parvenir le nom de leurs photos exposées à Sylviane pour les intégrer dans le feuillet**
- c. La première sélection des photos Matra a été faite , une 2eme sera refaite le 22/09 pour arriver à un nombre maximum de 20 photos pour 5 grilles. JC a eu au téléphone ce jour 06/09 pour confirmer la réservation des grilles, il y en a 12 . Le rappeler fin de semaine prochaine le 14/09 pour valider le nombre de grilles en fonction de la place. Voir si avec nos 15 grilles + les 12 de la salle Beaulieu , on pourra exposer toutes nos photos ? Rappel en 2022 nous avons utilisé 22 grilles.**
- d. Concernant les photos Matra il sera à rappeler que seules les meilleures photos seront exposées, même règle que pour le printemps.**
- e. Pour avoir une belle présentation, achat de fil plastique et fixations ad hoc pour nos nouvelles grilles. Jérôme se charge de ces achats.**
- f. Jean Luc fait un point sur la logistique de l'expo et les détails à prendre en compte :**
 - i. Toutes les grilles ne seront pas recouvertes de tissus . On réutilisera les habillages habituels des années précédentes pour les autres.**
 - ii. Modification des dates sur les stickers des bâches. Indiquer exposition du 14 et 15 octobre et supprimer du 13 au 15 octobre.**
 - iii. Point sur la disposition des grilles et du nombre de photos à exposer.**
- g. Pierre fait un point sur l'impression :**
 - i. Il resterait 6 photos à imprimer**
 - ii. Pierre et Jérôme voient sur quel support les photos Matra seront imprimées**

- iii. **Le calage des dimensions des passe-partout est harmonisé . Cela n'empêche pas de pouvoir imprimer sur des formats différents en fonction des besoins ponctuels.**
- h. **Fin septembre envoyer l'invitation à l'invité d'honneur et à tous les destinataires habituels.**
- i. **Penser au cadeau pour l'invité d'honneur**

3- Divers :

- a. **Intervention à la Majo les 6-13-27 septembre 2023.**
 - i. **Arriver à la majo vers 18h30 pour préparer le stand, dîner à la majo à 19 heures. Présence des bénévoles sur le stand après le repas pour accueillir les visiteurs . Pour le 6/09 présence sur le stand de Jean Luc et d'Evelyne et Patrick Tremault et Claudine. Pour le 13 présence de Jean Luc qui verra qui peut l'accompagner pour cette date. Pour le 23/09 présence de Jean Claude et de Claudine.**
- b. **Présence au forum des Associations .**
 - i. **Convocation à 9h15 pour inscriptions et préparation du stand**
 - ii. **JC emmène le matériel**
 - iii. **Ouverture du forum à 10 heures et inauguration à 11heures . Pierre , Michel , Claudine , et Jc seront sur le stand le matin , Pierre l'après midi et Michel Jusqu'à 15h00**
- c. **Préparation de l'assemblée générale 2023**
 - i. **On reconduit comme l'année précédente**
 - ii. **Chaque commission aura son sujet à présenter**
 - iii. **Prévoir de centraliser toutes les photos disponibles pour réaliser un diaporama d'activités 2022-2023.**
- d. **Les grilles d'exposition sont terminées, les couturiers de talent ont fini ce superbe travail. Merci à Robet, Solange et Jean Louis d'avoir réalisé toutes ces enveloppes .**

- e. Le feuillet pour notre expo réalisé par Sylviane :**
 - i. Très bien fait**
 - ii. Il nous faut récupérer les libelles des photos des membres du bureau, sachant que les numéros seront mis pour eux à la dernière minute. Annoncer dans le programme que les visiteurs voteront pour les 3 meilleurs photos.**
 - iii. Prévoir du papier 100gr pour les imprimer et voir avec copie tout le cout pour 150 exemplaires. A faire par JC**

- f. Projection des thèmes sur une idée de Marcel**
 - i. Prévoir une fois par trimestre une séance pour présenter les photos de ceux qui ont participé au thème du trimestre.**
 - ii. Communiquer sur le sujet et le mettre en place dès la rentrée.**

- g. Envoi des photos insolites pour le 22/09. Jean Luc fera un rappel**

- h. La commission photo se réunit le 22/09 pour finaliser la sélection Matra de 20 photos.**

- i. Notre invitée Claudine Blanchard nous fait remonter des échos comme quoi certains adhérents seraient frustrés de ne pas avoir assez de commentaires lors de la critique de leurs photos en séance.**

- j. Le club insiste sur le développement de la proximité et la convivialité relationnelle pour que chacun se sente complètement à l'aise.**

- k. Il faut dire à ces personnes plutôt que de le dire de manière indirecte , il vaudrait mieux interpeller le présentateur de séance qui lui fournirait immédiatement les informations dont il aurait besoin**

Plus rien n'étant à l'ordre du jour, cette réunion qui nous a permis d'inaugurer la nouvelle salle, se termine par un sympathique moment de convivialité organisé de manière généreuse par Martine et Pierre qui fêtait son anniversaire et dont chacun a pu savourer leurs spécialités .

Prochaine réunion le lundi 02 octobre 2023 décalée à la veille sur demande d'un membre du bureau. Accord à l'unanimité.

Président de séance : Jérôme

Adhérent invité : A choisir par Jérôme (sur liste jointe)