

COMPTE RENDU DE LA RÉUNION DU CONSEIL COLLÉGIAL DU ROMO PHOTO CLUB

DU LUNDI 02 OCTOBRE 2023

Président de séance : JEROME BOUET

Membres présents : Pierre Boulay , Jean-Luc Boileau, Marcel Covello, Thierry Letuillier , Solange Rose, Martine Bourdaraud

Absents ou excusés : Ludovic Boutet, Michel Gaudron

Adhérent invité à la réunion : Robert Brakha. Jérôme en profite pour remercier Robert -Solange et Jean Louis pour la confection des grilles avec le tissu noir .

Invité : PHILIPPE LEFORT de l'aéro club de Pruniers en Sologne

Accueil des invites

SUJETS A L'ORDRE DU JOUR :

1- Point comptable et nombre d'adhérents :

- a. Nombre d'adhérents à jour des cotisations au 02 octobre 2023 :
48+1 jeune
- b. Ludovic Boutet nous fait part de ne pas renouveler son inscription 2024 en 2024 pour des raisons personnelles. Une lettre de démission sera envoyée au bureau. Ludovic propose qu'en cas de besoin, on puisse lui faire appel pour sortie macro ou sous les étoiles. Le bureau le remercie pour sa contribution appréciée au club et au bureau.
- c. Solde en banque disponible : 4461.88 €

Compte chèques : 860.79€ livret : 3581.09 €
part 20 €

c. Montant des dépenses du mois de septembre 2023 : 258.81
€

d. Montant des recettes du mois de septembre 2023 : 892.50 €

e. Décision des achats à valider du mois d'octobre 2023 :

- 20 dibonds A2 commandés chez PH Distrib 371.52€ avec réduction de 40 €
- fil plastique et fixations pour cadres expo, voir quel modèle choisir pour les prochaines fois .

2- Intervention de Philippe LEFORT membre du bureau Aero club de Sologne ;

- i. Philippe Lefort présente l'association de l'Aero club, son fonctionnement, les avions, les modalités de vol, les tarifs et les assurances.
- ii. Pour le club, un Cessna 4 places serait idéal pour faire une sortie photographique. La période du matin et du soir sont les plus favorables pour la prise photographique. L'avion peut décoller 30 mn avant le lever du soleil et doit être au parking 30mn après le coucher du soleil.
- iii. La durée idéale pour bien profiter d'une sortie serait de 1h30. Le cout serait de 104 euros par personne.
- iv. Dans un premier il est indispensable de réfléchir à un plan de vol pour définir le survol des endroits que l'on souhaite faire.
- v. Une fois le plan de vol établi, faire un sondage auprès des adhérents pour recenser le nombre de personnes intéressées.

3- Point sur rétro planning de notre exposition 2023:

- a. La sélection des photos est faite pour la salle Beaulieu.
- b. La sélection des 12 photos Matra a été faite à l'issue de la séance par des membres du bureau, dont Jérôme responsable de la commission photo.
- c. Thierry a eu plusieurs contacts avec Bruno Lorgeoux pour finaliser les modalités d'exposition qui sont un peu plus contraignantes que prévues. La décision finale est d'exposer les photos sur des chevalets.

Thierry a calé tous les supports entre le musée Matra, l'atelier numérique avec Katia , et la directrice de la MJC.

- d. Concernant les photos, décision a été prise de les mettre en format A2 sur des supports Dibonds . La commande des dibonds a été faite le 03/10/23 et la livraison est prévue fin de semaine ou début de semaine prochaine.**
- e. L'impression des 12 photos A2 aura lieu le vendredi 06 octobre 2023 par Bernard et Pierre . L'impression et les supports sont pris en charge par le club.**
- f. Il a été décidé que ses photos pourraient être vendues au profit du club avec affiche d'un prix à définir. Le visiteur du musée qui serait acheteur pourra prendre immédiatement livraison de sa photo. Il faudra prévoir du papier d'emballage pour cet achat. Une communication sur le prix de la photo devra être faite auprès de Bruno Lorgeoux et des employées du musée.**
- g. Pour info, un certain nombre de chevalets pourront rester un mois dans le musée.**
- h. Nécessité d'informer les adhérents lors de nos réunions de projection et par mail pour que tout le monde soit au courant et éviter ainsi les éventuelles réclamations que les ventes reviennent intégralement au club.**
- i. Jean Luc fait un point sur la logistique de l'expo et les détails à prendre en compte :**
 - i. Les bâches ont été fixées sur les principaux ronds-points d'accès autour de Romorantin**
 - ii. Pour l'accrochage, les fils nylon étant indisponible, on reprend les chaines et crochets. Jean Louis voit avec le printemps de la photo pour récupérer le matériel.**
 - iii. Définition du positionnement des grilles dans le local**
 - iv. Toutes les photos porteront un numéro que l'on retrouvera dans le livret d'accueil réalisé par Sylviane et qui indiquera le nom de la photo. C'est une première pour le livret pour le club.**
 - v. Un concours des 3 meilleurs photographes aura une nouvelle fois lieu cette année. Jean Luc réalise les bons de participation. Prévoir support (récup passe partout) et crayon pour les visiteurs) c'est une action qui invite les visiteurs à mieux regarder les photos.**

- vi. Envoyer à tous les membres les documents pour se positionner pour les permanences, et pour le buffet sucré, salés. Solange et Martine le font le 03/10/23.**
- vii. L'envoi papier et mail des invitations y compris l'invité d'honneur, faits par Solange et Jean Louis et la distribution des affiches par les adhérents qui ont pris des documents.**
- viii. L'info site de la mairie- panneau électronique-Jean Guy Foucard pour la NR fait ce jour 03/10 par JC .**
- ix. Pour la logistique nourriture, vu avec Solange. Récupérer les 150 verres Chez Michel Roche. Le prévenir la veille 06 03 29 93 58. La glace est réservée chez super u y aller vers 16 heures au rayon poissonnerie avec un sac poubelle et une glacière. La vasque est déjà au club.prévoir un ou deux euros de pourboire pour la poissonnière.**
- x. Le cadeau, panier garni pour l'invité d'honneur est déjà au club. Solange est au courant.**
- xi. Jean Luc rachète deux cartons de Cocteau pétillant pour le cocktail.**
- xii. Pour le concours photos, l'urne du crédit agricole est déjà au local ...pas de graffitis dessus !!**
- xiii. S'assurer qu'il y aura toujours du monde sur les tables des produits à vendre**
- xiv. Ne pas oublier de donner des livrets dès l'arrivée des visiteurs. 10 exemplaires plastifiés pourront servir en cas de dépannage.**

4- Divers :

a. Intervention à la Majo les 6-13-27 septembre 2023.

- i. Les 3 réunions se sont bien passées avec des publics de régions différentes. La première avec Jean Luc – Evelyne et Patrick Tremault. La deuxième avec Jean Luc et Pierre. La troisième avec Solange – Claudine- Jean Louis -Jean Claude . On a enregistré dans les 40 euros de ventes. Le plus important étant d'apporter une action concrète de notre partenariat avec la Majo. Mr Dapis était très content de cette présence.**

- b. Présence au forum des Associations.**
 - i. Une belle journée intéressante sur de nombreux plans, notamment sur les nombreux stands des associations et leurs présentations : Atelier numérique, aero club de Sologne ...**
 - ii. Quelques personnes intéressées pour entrer au club. Suite aux dernières décisions, la personne qui souhaite rejoindre le club doit proposer un investissement personnel dans la vie du club ou aider d'une manière ou d'une autre. Son acceptation est soumise à l'approbation du bureau**

- c. Préparation de l'assemblée générale du vendredi 27 octobre 2023**
 - i. On reconduit comme l'année précédente**
 - ii. Chaque commission aura son sujet à présenter**
 - iii. Prévoir de centraliser toutes les photos disponibles pour réaliser un diaporama d'activités 2022-2023.**
 - iv. Voir qui peut faire un diaporama des activités**

- d. Projection des thèmes sur une idée de Marcel vu la fois dernière mais rappel.**
 - i. Prévoir une fois par trimestre une séance pour présenter les photos de ceux qui ont participé au thème du trimestre.**

- e. Formation Fastone proposée par Marcel :**
 - i. Marcel propose les deux premières dates de formation les 18 octobre et 8 novembre de 18 à 20 heures. L'inscription est à faire sur les documents du tableau d'affichage. Martine et Solange envoie une info à tous les adhérents.**

- f. Robert , notre invité , nous propose de faire des photos sur l'iris de l'œil. Etudier la faisabilité de la proposition.**

- g. Robert nous fait part qu'un membre du photo club de Selles souhaiterait rejoindre le RPC avec une possibilité de faire des cours lightRoom. Proposition lui sera faite par Robert pour qu'il se présente au club et échanger avec les membres du bureau.**

- h. Achat de lames pour l'appareil passe partout. JC a contacté Philippe Léger qui va envoyer les coordonnées du magasin où il les achète.**
- i. Jean Luc nous informe sur la confection du calendrier 2024 qui sera prêt début de semaine prochaine. Beaucoup de couleurs il est superbe. Un bravo à la commission photo pour la qualité.**
- j. Le prix sera le même que l'an dernier 14 euros l'exemplaire. Mais 5 achetés, un gratuit. Robert espère bien battre son record de l'an dernier !!!**
- k. Retour de réaction de la visite de Philippe Debré communiquée à Jérôme :**
 - i. Philippe Debré s'est ému des remarques désagréables de Claudine Blanchard,(invitée du bureau pour la réunion de septembre) pour son opération Ulysse qui ne visait qu'à récolter des fonds pour aider des enfants défavorisés.**
 - l. Remarque de Marcel, si la visite du musée est payante , notre expo est gratuite ... Peut être le préciser en rajoutant un bandeau sur notre affiche extérieure , afin que les visiteurs n'hésitent pas à entrer.**

1@

Plus rien n'étant à l'ordre du jour, cette réunion se termine par un sympathique moment de convivialité organisé par Jérôme et dont chacun a pu savourer leurs spécialités. Jérôme ayant son expo de Vendôme, ne pourra être présent à la nôtre. Nous lui souhaitons un bon succès.

Prochaine réunion le mardi 7 novembre 2023.

Président de séance : Marcel

Adhérent invité : A choisir par sur la liste jointe d'un adhérent n'étant pas encore venu

